



عمر محمد علي موري

الهاتف : ٠٥٣٢٢٦١١١٦
الإيميل : aomrmori13@gmail.com
السجل المدني : ٢٠٤٧٧٢٠١١١
الجنسية : اليمن (ابن مواطنة)

نبذة عني :

متخصص إداري وميداني (ابن مواطنة - مؤهل للتسجيل في التأمينات الاجتماعية) حاصل على دبلوم إدارة مكتبية، أتمتع بمسيرة مهنية غنية وتنافسية تجمع بين الإدارة التشغيلية، إدارة المبيعات، والمتابعة الميدانية. يمتد رصيدي الخيري لأكثر من تسع سنوات كمدير مبيعات لدى شركة المنسوجات والملابس الجاهزة (جيوردانو) بفرع كادي مول بجازان، حيث قدت العمليات البيعية وفريق العمل بفعالية لتحقيق الأهداف التنافسية. إضافة إلى خبرتي الميدانية والتنفيذية كفني صيانة أعمال بحرية ومسؤول عن إدارة الموظفين والمتابعة والتعقيب بشركة أسباد التطوير

الخبرات المهنية :

2015-2024

مدير مبيعات

- إدارة وتوجيه فريق المبيعات وتوزيع المهام اليومية لضمان تحقيق الأهداف البيعية المحددة بالمعرض
- متابعة حركة المخزون، اجراء الجرد الدوري وضمان توفر المنتجات والمقاسات بالمعرض
- التعامل المباشر مع العملاء وحل الشكاوى والملاحظات بمهنية لضمان التميز في الخدمة
- إعداد التقارير البيعية والتشغيلية

2025-2026

فني صيانة أعمال بحرية

- التنفيذ والإشراف الميداني على أعمال صيانة التجهيزات والمعدات البحرية والتأكد من سلامة تشغيلها.
- متابعة شؤون الموظفين الميدانيين من حيث الانضباط، توزيع مهام العمل .
- إنجاز ومتابعة كافة المعاملات والإجراءات الإدارية (التعقيب) لدى الجهات ذات العلاقة لضمان استمرارية العمل.
- التنسيق بين الإدارة والفرق الميدانية لضمان تطبيق تعليمات السلامة والجودة في مواقع العمل.
- التعامل مع المشكلات التشغيلية الطارئة اتخاذ الإجراءات الفورية لحلها بكفاءة.

التعليم :

دبلوم -إدارة مكتبية

تخصص مهني يركز على إدارة وتنظيم الأعمال المكتبية، إعداد التقارير والمراسلات الرسمية، حفظ وأرشفة المستندات، وتنظيم الاجتماعات وإدارة حركة البيانات باستخدام البرامج الحاسوبية

المهارات :

- الإشراف الميداني.
- إدارة الخدمات الإدارية
- إدارة المبيعات.
- إدارة مخزون المنتجات
- إتخاذ القرارات
- مرونة العمل والقدرة على التكيف
- إدارة المخزون والجرد



OMAR MOHAMMED ALI MORI

Phone: 0532261116
Email: aomrmori13@gmail.com
National ID: 2047720111
Nationality: Yemeni (son of a Saudi citizen)

SUMMARY

(Son of a Saudi Citizen – Eligible for Registration with GOSI)

Administrative and field specialist with a Diploma in Office Management and over nine years of professional experience in sales management, operational administration, and field operations. Experienced in managing sales operations and leading teams to achieve competitive targets during my tenure as a Sales Manager at Giordano, Al-Kadi Mall Branch in Jazan. Additionally, I have hands-on and executive experience as a Marine Works Maintenance Technician at Asyad Development Company, where I was responsible for employee management, follow-up, and government transaction processing.

WORK EXPERIENCE

Sales manager

2015-2024

- Managed and supervised the sales team, assigned daily tasks, and ensured the achievement of store sales targets.
- Monitored inventory levels, conducted regular stock counts, and ensured product and size availability in the store.
- Communicated directly with customers and professionally resolved complaints and feedback to maintain high service standards.
- Prepared and maintained sales and operational reports.

Marine Maintenance Technician

2025-2026

- Executed and supervised field maintenance activities for marine equipment and facilities, ensuring safe and proper operation.
- Managed field employees, including attendance, discipline, and daily task assignments.
- Handled and followed up on administrative transactions and procedures with relevant authorities to ensure business continuity.
- Coordinated between management and field teams to ensure compliance with safety and quality standards at work sites.
- Responded to urgent operational issues and took immediate action to resolve them efficiently

EDUCATION

Diploma – Office Management

2015

A professional specialization focused on managing and organizing office operations, preparing reports and official correspondence, filing and archiving documents, organizing meetings, and managing data using computer applications

SKILLS:

- Field Supervision.
- Decision-Making.
- Administrative Services Management.
- Product Inventory Management
- Adaptability & Flexibility
- Sales Management
- Inventory Management & Stocktaking