

Bachelor of Marketing & E-commerce

Jazan University 2021

GPA: 4.63 / 5

بكالوريوس تسويق وتجارة إلكترونية

جامعة جازان ٢٠٢١م

معدل: ٤,٦٣ / ٥

Contact:

City: Jazan.

Mobile: 0533274454

Email: yusramashyky@gmail.com

بيانات التواصل:

المدينة: جازان.

جوال: 0533274454

ايميل: yusramashyky@gmail.com

Objective:

Currently looking for a new opportunity at a professional working environment which will enable the use of existing knowledge and experiences as well as enabling further developments and skills sharpening.

الهدف:

البحث عن فرصة وظيفية في بيئة عمل إيجابية تمكن من استغلال وصقل المهارات والمعارف الحالية وتساعد في التطوير الوظيفي وبناء علاقات عمل فعالة تسهم في تحقيق الأهداف على الصعيدين الشخصي والمؤسسي.

Courses:

- Data Analysis with Power BI .
- Problem Solving and Making Decision.
- Marketing plan for entrepreneurs.
- Successful Crisis Management Leadership.
- Self-employment and Entrepreneurship
- Emotional intelligence.
- Professional Research Fundamentals.
- Hospital Management Diploma.
- Distinguished Administrative Assistant.
- English course.

الدورات التدريبية:

- تحليل البيانات باستخدام Power BI .
- حل المشكلات واتخاذ القرار.
- خطة التسويق لرواد الأعمال.
- القيادة الإدارية الناجحة للأزمات.
- العمل الحر وريادة الأعمال.
- الذكاء العاطفي.
- أساسيات البحث المهني.
- دبلوم ادارة مستشفيات .
- المساعد الإداري المتميز .
- دورة لغة إنجليزية.

Field Work:

- Training for two months at Mina Dental Center in 2021.
- Creating a website for a women's health center as a graduation project in 2021.
- On-The-Job training (Tamheer) in National Water Company (NWC) .
- Data Analyst -National Water Company (NWC)
- 31-01-2025 – Present .

العمل الميداني:

- التدريب لمدة شهرين في مركز مينا لطب الأسنان لعام ٢٠٢١ م.
- إنشاء موقع إلكتروني لمركز صحي نسائي كمشروع التخرج عام ٢٠٢١ م.
- التدريب على رأس العمل (تمهير) في شركة المياه الوطنية .
- محلل بيانات في شركة المياه الوطنية من ٣١-٠١-٢٠٢٥ إلى الآن .

Skills & Abilities:

- English.
- Effective organization and communication.
- Teamwork.
- Coordination and Reporting.
- Proficiency with Computers and the Internet.

المهارات والقدرات:

- اللغة الإنجليزية .
- التنظيم والتواصل الفعال.
- العمل بروح الفريق.
- التنسيق واعداد التقارير.
- اجادة التعامل مع الحاسب الالي والانترنت.

Personality Traits:

- Ambitious and open-minded.
- Positivity and optimism.
- Love of Reading.
- Continuous self-development.

السمات الشخصية:

- الطموح والتفتح الذهني.
- الإيجابية والتفاؤل.
- حب الاطلاع والقراءة.
- التطوير الذاتي المستمر.