

CV

0537489799

0537489799

Ngazi7643@gmail.com

Ngazi7643@gmail.com

CAREER OBJECTIVE

- I aspire to join a professional work environment that enables me to develop my skills, and gain new experiences, and to be an effective and productive member to achieve success and development and contribute to the development and upgrading of the work entity .

EDUCATION

- Diploma in medical records**
Community College and Continuing Education
GPA: 4.89 with honors
Graduation year: 1443

EXPERIENCES

- Tamheer training 6 months**
Ahad Al Masarihah hospital
- Collaborative training**
Al Madaya Clinic
- volunteering**
Ahad Al Masarihah hospital

COURSES

- First aid course
- Public relations course

SKILLS

- Use of computers, Office and search engines
- Tact to communicate and persuade
- problems solving and decisions making
- Managing time and organizing priorities
- The ability to perform under pressure
- Effectiveness in the team
- Love learning self-development

الهدف الوظيفي

- أطمح للانضمام الى بيئة عمل احترافية تمكيني من تطوير مهاراتي واكتساب خبرات جديدة وأن أكون عضو فعال ومنتج لتحقيق النجاح والتنمية والمساهمة في تطوير ورفع كفاءة جهة العمل .

المؤهلات التعليمية

- دبلوم سجلات طبية**
كلية المجتمع والتعليم المستمر
المعدل : 4.89 مع مرتبة الشرف
سنه التخرج : 1443

الخبرات

- تدريب تمهيري | 6 شهور**
مستشفى احد المسارحة
- تدريب تعاوني**
مستوصف المضايا
- تطوع**
مستشفى احد المسارحة

الدورات

- دورة الاسعاف الاوليه
- دورة علاقات عامه

المهارات

- استخدام الحاسب الالي والأوفيس ومحركات البحث
- اللباقة والقدرة على التواصل والاقناع
- حل المشكلات واتخاذ القرارات
- إدارة الوقت وتنظيم الأولويات
- القدرة على الأداء تحت الضغط
- الفاعلية في الفريق
- حب التعلم وتطوير الذات

Arabic

English

اللغة العربية

اللغة الأنجليزية

اللغات

Languages